



## Schoolraad VBS de Stapsteen



Verslag van de vergadering van 23 februari 2021, 20u.

### Aanwezigen:

Directie	Luc Beuselinck
Voor de leerkrachten	Juf Katrien, juf Charlotte, juf Fabienne
Voor de ouders	Annelies Vandenberghe, Steven Ketels
Voor de lokale gemeenschap	Marleen Vanneste, Bert Feys, Mieke Devriendt
Voor het schoolbestuur	/

**Afwezig met kennisgeving:** /

**Afwezig zonder kennisgeving:** Martin Fiems

**Op uitnodiging:** /

## 1. Goedkeuring en opvolging van het vorige verslag (27 oktober 2020)

Het verslag wordt goedgekeurd.

Verslagen van de schoolraad krijgen nog een plaats op de nieuwe website: to do directie.

## 2. Leerlingenaantal (telling 1 februari) en instaplestijden

Op 1 februari telt onze school 135 kleuters (+3) en 233 lagere schoolkinderen (-11).

Er worden na de krokusvakantie 4 instaplestijden georganiseerd.

Prognose instaplestijden:

- + 5 na paasvakantie (totaal 10)
- + 3 na hemelvaartweekend (totaal 13)

Organisatie instaplestijden werd via de scholengroep bekeken: aanwerving personeelsleden instaplestijden – LPF.

	1-2-2015	1-9-2015	1-2-2016	1-9-2016	1-2-2017	1-9-2017	1-2-2018	1-9-2018	1-2-2019	1-9-2019	1-2-2020	1-9-2020	1-2-2021	1-9-2021
Kleuters	156	148	171	137	147	122	146	118	135	117	132	114	135	
Lager	213	231	231	252	244	253	253	250	250	244	244	230	233	
Totaal	369	379	402	389	391	375	399	368	385	361	376	344	368	

Totaal verschil van 8 kinderen. Blij om terug een kleine groei te zien in de kleuterafdeling.



### 3. Taakverdeling directie

Luc blijft halftijds werken.

Charlotte werkt dit schooljaar halftijds.

Voor de halftijdse job naast Luc volgend schooljaar komt een sollicitatie.

Opstelling profiel van de directeur is een taak van de schoolraad.

 <p>Luc Beuselinc 0472 25 34 61 <i>Werkt op dinsdag en donderdag, tweewekelijks op woensdag</i></p> <p>Kort samengevat, contacteer Luc:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• als je IT-problemen hebt</li> <li>• bij leerlingproblemen rond gedrag</li> <li>• als iets kapot gaat (technische dienst)</li> </ul> <p>Geen idee? Mail naar <a href="mailto:stapsteen.directie@sint-rembert.be">stapsteen.directie@sint-rembert.be</a></p>	 <p>Charlotte Borra 0497 94 68 04</p> <p>Kort samengevat, contacteer Charlotte:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• als je afwezig zal zijn</li> <li>• bij ouderbezorgdheden</li> <li>• als je iets wil kopen</li> </ul> <p>Geen idee? Mail naar <a href="mailto:stapsteen.directie@sint-rembert.be">stapsteen.directie@sint-rembert.be</a></p>
<p><u>Identiteit en pastoraal</u></p>	
<p><u>Pedagogisch en didactisch beleid</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kwaliteitszorg (IDP)</li> <li>• Borgen en controleren SWP</li> <li>• Mediabeleid</li> <li>• Begeleiding bij sociale vaardigheden / gedragsmoeilijkheden / pestproblematiek</li> <li>• Evaluatiebeleid</li> <li>• Professionaliseringsbeleid</li> <li>• Communicatie met externe partners (inspectie, onderwijskoepel en DPB)</li> </ul>	<p><u>Pedagogisch en didactisch beleid</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Het leerplan ZILL en de eindtermen</li> <li>• Het goed gebruik van de onderwijstijd en leermiddelen</li> <li>• Leerlingenbeleid en -begeleiding</li> <li>• CLB</li> <li>• M-decreet</li> <li>• Ondersteuningsnetwerken</li> <li>• Taalbeleid</li> </ul>
<p><u>Personeelsbeleid</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Communicatie met schoolbestuur – scholengroep – personeelsdienst – school</li> <li>• Onthaal en organisatie gesubsidieerd personeel (lkr, secretariaat, coördinatoren)</li> </ul>	<p><u>Personeelsbeleid</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• niet-gesubsidieerd personeel (dienstpersoneel – vrijwilligers)</li> <li>• organisatie opvang, studie en middagtoezicht</li> <li>• begeleiding en professionalisering leerkrachten en coördinatoren</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• begeleiding, professionalisering en evaluatie leerkrachten en coördinatoren</li> </ul>	
<u>Schoolorganisatie en -administratie</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Personeelsformatie (omkadering)</li> <li>• Kinderopvang (LOKO)</li> <li>• Flankerend onderwijsbeleid (Gemeente)</li> <li>• Schoolarchief</li> </ul>	<u>Schoolorganisatie en -administratie</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gelijke onderwijskansenbeleid (GOK)</li> <li>• Leerlingenadministratie en verificatie</li> <li>• Kleuterparticipatie</li> <li>• Inschrijvingsbeleid en onthaal nieuwe leerlingen (instap)</li> </ul>
<u>Materieel beleid</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Onroerende goederen</li> <li>• Scholenbouw</li> <li>• Onderhoud van gebouwen</li> </ul>	<u>Financieel beleid</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• BDU en extra middelen</li> <li>• Leerlingenfacturatie</li> </ul>
<u>Welzijns- en preventiebeleid</u>	<i>corona</i>
<u>Inspraakbeleid</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• werkgroepen <ul style="list-style-type: none"> <li>○ gezondheid en beweging</li> <li>○ pastoraal</li> <li>○ ICT</li> <li>○ Sociale vaardigheden / kinderraad</li> </ul> </li> <li>• ouderraad</li> <li>• CPBW</li> <li>• vakbondsafvaardiging</li> </ul>	<u>Inspraakbeleid</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• werkgroepen <ul style="list-style-type: none"> <li>○ evenementen stap</li> <li>○ evenementen steen</li> <li>○ mobiliteit</li> <li>○ bosklas</li> </ul> </li> <li>• schoolraad</li> <li>• OR</li> </ul>
<u>Communicatiebeleid</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• communicatiekanalen: facebook en website</li> <li>• sharepoint</li> <li>• communicatie ouders</li> </ul>	<u>communicatiebeleid</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• beheer mailbox</li> <li>• crisiscommunicatie</li> <li>• communicatie ouders</li> </ul>

#### 4. Nieuwe schoolraad vanaf 1/4/2021

Wachtend op scenario scholengroep.

Delegatie vanuit ouderraad : 3 ouders (huidig: enkel Steven)

Delegatie vanuit school: 3 leerkrachten (vanuit kandidaturen)

Delegatie vanuit lokale gemeenschap: 3 personen (samenstelling in volgende schoolraad)

Tegen 1 april is een delegatie vanuit de school en ouderraad gekozen.

Op de volgende vergadering in juni wordt vanuit beide delegaties besproken wie vanuit de lokale gemeenschap wordt uitgenodigd om deel te nemen.

Als schoolraad blijven we het belangrijk vinden om binnen de lokale gemeenschap een gevarieerde samenstelling te kiezen, niet enkel vanuit mensen die rechtstreeks met onderwijs in contact komen.

## 5. Informatie uitstappen/evenementen

Schoolreizen  
Bosklassen (plan B, €)  
Schoolfeest

Nog steeds veel onzekerheden, de school volgt alle evoluties op de voet en neemt op basis daarvan beslissingen (+ tijdige communicatie naar de ouders).

## 6. Corona-update

Dankbaarheid t.o.v. de ouderraad voor de geschenkjes voor alle kinderen met Kerst.

## 7. Nieuwbouw/verbouwingen: stand van zaken

Architectenbureau schrijft scenario. Momenteel bezig rond technieken.  
Meer informatie kunnen we momenteel nog niet geven.

## 8. Informatie vanuit de ouderraad

Activiteit wintermagie: fijne activiteit, leerproces om tegen volgende editie foutjes weg te werken.

Pop-up-boekenbeurs op 10 maart 2021 (NM): enkel de verkoop van boeken, zonder randactiviteiten, rekening houdend met alle corona-maatregelen.

## 9. Varia

Geen variapunten.

## 10. Volgende vergaderingen

- **ma 21/06** in nieuwe samenstelling met uitnodiging lokale gemeenschap en verkiezing nieuwe voorzitter: voorstel om alle aanwezigen van vergadering ouderraad 23/2 uit te nodigen voor dit moment (Annelies, Martin, Marleen, Bert en Mieke): iedereen aanwezig gaat hiermee akkoord.